

# 上田市立美術館 2020年6月新規施設利用申込み方法

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、上田市立美術館の施設利用の申請を、通常の申し込み方法から変更して受付を行います。

## (1) 申込受付期間

施設利用の申込ができる期間は以下のとおりです。

- ・市民アトリエ・ギャラリー、アトリエ（展示利用） 2020年7月～2021年7月
- ・アトリエ（その他利用） 2020年7月～9月

※お申込みをお受けしても、感染症に伴う状況によってはご利用の中止をお願いする場合があります。予めご了承ください。

## (2) 抽選による利用申込受付

- 市民アトリエ・ギャラリー、アトリエ（展示利用） 2021年7月利用分
- アトリエ（その他利用） 2020年9月利用分

### 《申込みの流れ》

#### ①「抽選申込書」の提出

★6月1日（月）から7日（日）まで ※先着順ではありません

・窓口でのお申し込み  
「抽選申込書」を美術館受付窓口への持参により受け付けます。

・郵送でのお申し込み  
サントミュージゼホームページから抽選申込書をダウンロードして印刷し、必要事項を記入したものを上田市立美術館宛てに郵送してください。 ※7日（日）17:00必着  
【宛先】〒386-0025 長野県上田市天神3丁目15番15号 上田市立美術館 施設利用担当  
※郵送でお申込みされる場合は、必ず事前に美術館までご連絡ください。

※市民アトリエ・ギャラリーと多目的ルームを同時に利用したい場合は「交流文化芸術センター抽選申込書」に多目的ルームの抽選申し込みの必要事項を記入し、併せて提出してください。

#### ②確認結果連絡

★6月10日（水）以降

電話または書面（郵送）にて日程の確認結果をご連絡いたします。

☆希望日に重複する方がなく利用できる場合

☆希望日に他の利用希望者がいる場合

6月17日（水）までに来館し、「利用許可申請書」を美術館受付窓口に提出いただきます。

### ③抽選会

★6月17日（水）※時間などの詳細は別途お知らせいたします

希望日が重複している方々にサントミュージーゼにお集りいただき、抽選を行って利用者を確定いたします。利用が確定した方は、「利用許可申請書」を窓口に提出いただきます。

→抽選に漏れた方は、空きのある日程に申込みすることができます。ただし、その申込みにおいても重複がある場合には、再度抽選を行います。

### (3) 注意点

※抽選会当日にご連絡がなく欠席された場合は、棄権とみなしますのでご注意ください。

※感染症対策の観点から、施設利用の内容によってはご利用をお断りする場合がございます。

予めご了承ください。

# 上田市立美術館抽選申込書

市民アトリエ・ギャラリー、アトリエ

上田市立美術館長 様

下記のとおり申込みます。

提出日 令和 年 月 日

主催者	住所	〒 -		
	団体名等			
	氏名(代表者)	連絡先TEL	( )	-
申込担当者	住所	〒 -		
	氏名	連絡先TEL	( )	-

行事の名称								
利用目的及び具体的な内容								
利用日時	年 月 日( )	午前・午後	時	分から	年 月 日( )	午前・午後	時	分まで
準備・本番・撤収	(搬入) 月 日 から	(本番) 月 日 から	(搬出) 月 日 から	月 日 まで	月 日 まで	月 日 まで	月 日 まで	
利用施設名	希望施設に○印をしてください。	摘 要						
1	市民アトリエ・ギャラリー							
2	アトリエ							
付属器具等	<input type="checkbox"/> 冷暖房 <input type="checkbox"/> スポットライト <input type="checkbox"/> 展示パネル <input type="checkbox"/> コンセント <input type="checkbox"/> 可動壁							
備考	◆ 営利目的 ・ 非営利 ◆ 物品販売 有 ・ 無 ◆ 入場料最高額 円 <input type="checkbox"/> 減免希望 % <input type="checkbox"/> センター同時使用希望							

※ 市民アトリエ・ギャラリーと多目的ルームを同時に利用したい場合は、「交流文化芸術センター抽選申込書」に多目的ルームの抽選申し込みの必要事項を記入し、併せて提出してください。

※ 市民アトリエ・ギャラリーやアトリエと同時に多目的ルーム、会議室、和室等の利用を希望する場合は摘要欄に記入してください。

※ 企画展示室、子どもアトリエの利用を希望する場合は、予め美術館へご相談ください。

# 上田市交流文化芸術センター抽選申込書

(大ホール、小ホール、大スタジオ、多目的ルーム用)

(申込先) 上田市交流文化芸術センター館長

下記のとおり申込みます。

提出日 年 月 日

主催者	住所	〒 -			
	団体名等				
	氏名(代表者)		連絡先TEL	( )	-
申込担当者	住所	〒 -			
	氏名		連絡先TEL	( )	-

行事の名称							
利用目的及び具体的な内容							
利用日時	年 月 日( )	午前	午後	時	分から		
	年 月 日( )	午前	午後	時	分まで		
公演時間	(開場)	時	分	(開演)	時	分	(終演) 時 分
利用施設名 希望施設に○印 をしてください。	利用希望区分 希望の時間に○印をしてください。						摘要
	午前 9-12	午後 13-17	夜間 18-22	昼間 9-17	昼夜 13-22	全日 9-22	
1 大ホール							
2 小ホール							
3 大スタジオ							
4 多目的ルーム							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

備考							
----	--	--	--	--	--	--	--

※ホール等の利用と同時に、会議室、中スタジオ、スタジオ、和室を利用したい場合は、「利用施設名」欄の5以降の欄に記入してください。